

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  Е.М. Кошкина/

Приказ от 13.03.2023 № 55



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о лагере с дневным пребыванием детей на базе МБУ Тугучинского района «Комплексный центр социального обслуживания населения»

#### 1. Общие положения

1.1. Под лагерем с дневным пребыванием детей понимается форма оздоровительной деятельности детей в период каникул с пребыванием их в дневное время и обязательной организацией их питанием.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 28.03.2017 № 123-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Новосибирской области», СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), постановлением администрации Тугучинского района Новосибирской области от 21.03.2023 № 243/П/93 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Тугучинского района Новосибирской области в 2023 году».

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из детей многодетных, малообеспеченных семей и семей, состоящих на различных видах учета. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.4. В лагерь принимаются дети с 7 до 17 лет.

1.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Основные цели и задачи работы коллектива при организации лагеря:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и

- рационального использования каникулярного времени у детей, формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

## **2. Организация деятельности лагеря**

2.1. Лагерь открывается приказом директора МБУ Тогучинского района «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее-КЦСОН).

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН СанП 2.4.3648-20 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. N 25) с изменениями и дополнениями от 22 марта 2017 г, применительно к данному лагерю. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам открытие смены лагеря не допускается.

2.3. Продолжительность смены в лагере в летний период - 18 дней.

2.4. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности, охраны труда.

2.5. При выборе формы и методов работы лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная деятельность, направленная на развитие ребенка (пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам).

2.6. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.7. Лагерь работает в режиме шестидневной рабочей недели.

2.8. Начальник лагеря в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Программой лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.9. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор ЛФК, специалист, психолог.



2.10. К работе в лагере допускаются сотрудники КЦСОН, прошедшие медицинский осмотр и имеющие допуск к работе, а также прошедшие психиатрическое освидетельствование с положительным заключением.

2.11. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на ОУ.

2.12. Питание детей и подростков производится по восемнадцатидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.13. Проезд группы воспитанников во время проведения экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух специалистов с соблюдением требований к перевозкам соответствующим видом транспорта.

2.14. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, медицинская сестра, медицинская сестра по массажу, инструктор ЛФК, специалист, психолог, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует оздоровительную и досуговую деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными учреждениями, несёт ответственность за организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.3. Специалисты осуществляют деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается директором КЦСОН.

3.5. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

### **4. Права и обязанности воспитанников, посещающих лагерь**

4.1. Воспитанники лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Воспитанники лагеря обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут полную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников и детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на директора КЦСОН и начальника лагеря.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих приказов директора КЦСОН.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором КЦСОН на время работы лагеря.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- субсидий бюджета Новосибирской области;
- бюджета Тогучинского района Новосибирской области;
- добровольные пожертвования родителей (законных представителей);
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации

5.2. Порядок представления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

5.3. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств, после закрытия смены подводит итоги финансовой деятельности.

5.4 Сбор родительских средств осуществляется в виде добровольных пожертвований, которые принимаются в кассу согласно договору пожертвования и расходуются на приобретение медикаментов и организацию культурно-массовых мероприятий.

5.5. Возврат родительской платы за путёвку на ребёнка, не посещавшего лагерь в течение смены по уважительной причине, осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя).



## 7. Ответственность

- 7.1. Администрация КЦСОН и персонал лагеря несут ответственность:
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
  - за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
  - за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Начальник лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

7.3. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством РФ.